

Panduan Pengelolaan Website Desa dengan Sistem Informasi Desa (SID) versi 3.1

Aplikasi Sistem Informasi Desa (SID) adalah sistem olah data dan informasi yang dapat dikelola oleh pemerintah dan komunitas desa dalam dua ranah:

1. *offline*

Aplikasi diinstall dalam komputer server di kantor desa dan dioperasikan sebagai *server* (pusat data) yang bersifat lokal. Oleh karena tidak terhubung ke internet, *SID offline* hanya bisa diakses dalam jaringan lokal. Sistem *offline* ini direkomendasikan untuk diterapkan dalam penggunaan aplikasi SID harian. Database dari hasil proses olah data secara *offline* itu dapat diunggah ke sistem online secara berkala.

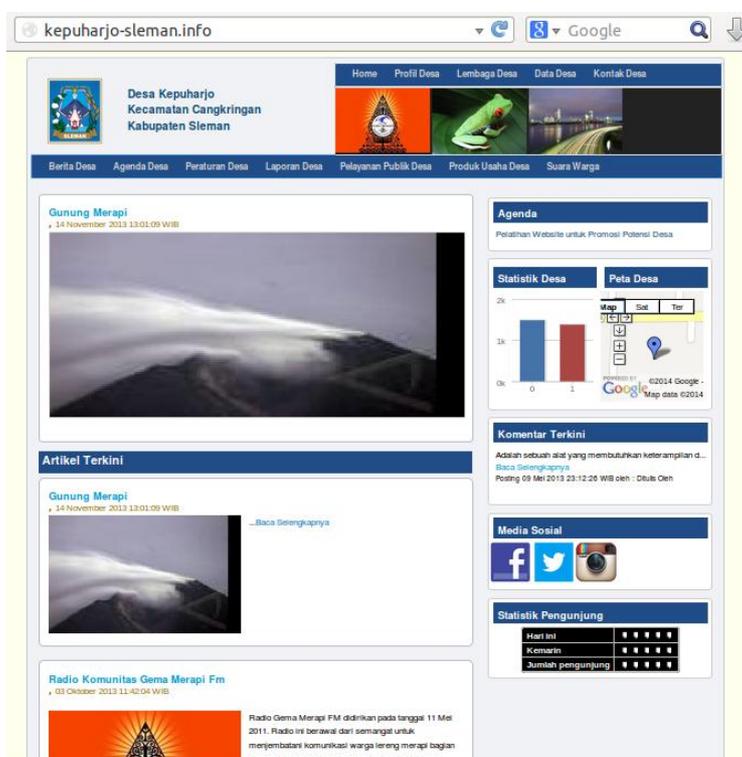
2. *online*

SID akan optimal jika terhubung ke internet sebagai sistem online berbasis web. *SID online* akan otomatis berfungsi juga sebagai website desa. Website desa ini memiliki fungsi yang terbagi dalam dua bagian, yakni bagian depan (*front-end*) yang bisa diakses oleh publik dan bagian dalam (*back-end*) yang hanya bisa diakses oleh administrator sistem.

Identitas dan Aktivasi Website Desa

Pilihan Alamat Website Desa:

1. <http://namadesa-namakabupaten.info>
2. <http://namadesa-namakecamatan.namakabupatenkab.go.id>
3. <http://namadesa-namakabupaten.desa.id>



Ada sejumlah pilihan alamat website desa yang akan menjadi identitas website desa. Pada saat ini, COMBINE Resource Institution (CRI) sebagai lembaga pemberi layanan pengembangan dan penerapan SID mengelola website desa dengan domain <http://namadesa-namakabupaten.info> (contoh: <http://kepuharjo-sleman.info>). Domain .info adalah jenis domain umum yang bebas digunakan, terutama untuk website yang mengelola isi/konten yang bersifat informatif. CRI menyediakan layanan hosting gratis untuk lokasi server website desa. Biaya aktivasi domain website desa dikelola dalam dua skema; 1. dibiayai oleh program, 2. dibiayai oleh pemerintah desa. Biaya aktivasi domain .info sekitar Rp 100.000 – Rp 110.000 / tahun. Biaya ini dapat dibayarkan melalui CRI atau langsung kepada perusahaan penyedia jasa layanan internet yang ditunjuk oleh CRI. Identitas website dengan lokasi server di CRI dan domain .info ini bersifat sementara, hingga website desa tersebut kemudian dapat dialihkan ke layanan internet yang dikelola oleh pemerintah kabupaten/kota setempat. Proses pengalihan ini akan difasilitasi oleh CRI, menyesuaikan dengan kesiapan pemerintah kabupaten/kota setempat dalam penyediaan server dan nama domain untuk website desa.

Pada wilayah kabupaten yang pemerintah daerahnya sudah menyiapkan layanan server untuk website desa, alamat website yang disiapkan akan menggunakan domain resmi .go.id. Domain .go.id dikelola oleh lembaga pemerintah dan terdaftar pada organisasi Penyedia Nama Domain Indonesia (PANDI). Layanan hosting untuk lokasi server website desa dan domain yang diaktifkan, dibiayai seluruhnya oleh pemerintah kabupaten setempat. Skema ini telah dilakukan dalam penerapan SID di wilayah Kabupaten Temanggung. Pemerintah Kabupaten Temanggung telah mempersiapkan server di Kantor Pengelola Data Telematika (KPDT) dan domain dengan format <http://namadesa-namakecamatan.namakabupatenkab.go.id> (contoh: <http://mondoretno-bulu.temanggungkab.go.id>; untuk menggantikan <http://mondoretno-temanggung.info>).

Identitas lain yang bisa digunakan oleh website desa adalah menggunakan domain resmi yang dikhususkan untuk website desa. Domain tersebut adalah domain .desa.id. Domain alamat website ini disediakan pula oleh PANDI (<http://pandi.or.id>) sebagai penyedia nama domain resmi Indonesia. Domain .desa.id ini bisa didaftarkan sendiri oleh desa dengan biaya sekitar Rp 50.000 / tahun. Pemerintah Kabupaten Bantul telah mempersiapkan domain ini untuk website desa di Kabupaten Bantul (contoh: <http://terong-bantul.desa.id>; untuk menggantikan <http://terong-bantul.info>). Pembiayaan aktivasi domain dan server di Bantul menjadi tanggung jawab Pemerintah Kabupaten Bantul.

Aksesibilitas Website Desa

Aplikasi SID dirancang sejak awal oleh CRI untuk mengelola data dasar desa dan informasi desa. Data dasar yang dikelola meliputi data dasar kependudukan dan data dasar aset/sumber daya desa. Data dasar ini menjadi tanggung jawab pemerintah desa dalam pengelolaannya. Hanya pengguna (*user*) dari pemerintah desa dan tim yang dikoordinasikan oleh pemerintah desa saja yang akan memiliki kewenangan dan hak akses ke dalam sistem. Sementara, *user* di luar pemerintah desa hanya akan memiliki akses terbatas pada fungsi olah informasi untuk website desa.

Tingkat *user* (pengguna) dalam SID:

1. Administrator : adalah orang/tim yang bertanggung jawab penuh atas olah data dan informasi dalam SID dan website desa. Orang/tim ini ditunjuk oleh pemerintah desa disahkan dengan surat keputusan kepala desa.
 1. Peran olah data : entry, edit, delete data dasar
 2. Peran olah informasi : tulis, edit, publish artikel website

2. Operator: adalah orang/tim yang bertugas membantu administrator mengelola data dan informasi, tetapi dengan kewenangan yang lebih terbatas.
 1. Peran olah data : entry, edit data dasar
 2. Peran olah informasi : tulis, edit artikel website
3. Redaksi: adalah orang/tim yang bertugas sebagai redaksi media website desa dan hanya dapat melakukan olah informasi berupa artikel website.
 1. Peran olah informasi : tulis, edit artikel

Informasi dalam Website Desa

Ada dua jenis informasi dalam website desa:

1. Informasi Statis

Informasi statis adalah jenis informasi yang akan relatif tidak berubah/tidak perlu diubah dalam waktu yang lama. Informasi ini tidak bersifat seperti berita yang bisa/harus diperbarui setiap hari. Contoh jenis informasi statis dalam website desa adalah deskripsi tentang:

- Profil Desa
 - i. Sejarah Desa
 - ii. Wilayah Desa
 - iii. Masyarakat Desa
- Lembaga Desa
 - i. Visi dan Misi
 - ii. Pemerintah Desa
 - iii. Badan Permusyawaratan Desa
 - iv. Lembaga Masyarakat Desa
- Data Desa
- Kontak Desa
- Syarat dan Ketentuan

Pada website desa, menu halaman untuk menampilkan informasi statis ada pada bagian atas.



2. Informasi Dinamis

Informasi dinamis adalah informasi yang akan/harus terbaru secara berkala dalam frekuensi yang cukup sering. Berita adalah salah satu contoh informasi yang bersifat dinamis. Berita akan atau harus diperbarui setiap saat atau secara berkala, agar pembaca website desa dapat membaca informasi berita yang teraktual. Selain berita, hal lain yang dapat dikelola secara berkala dan aktual, meliputi informasi tentang agenda desa, informasi tentang peraturan desa terbaru, informasi tentang laporan desa terbaru, informasi tentang pelayanan publik desa terkini, informasi tentang produk usaha desa, dan informasi tentang opini atau pendapat warga.

Pada website desa, menu halaman dinamis ini akan tampil sebagai kategori konten pada bagian atas kiri.



Konten dinamis terkini akan ditampilkan di halaman depan seperti berikut ini. Tulisan terkini akan tampil paling atas.

Artikel Terkini

Gunung Merapi
14 November 2013 13:01:09 WIB



[...Baca Selengkapnya](#)

Radio Komunitas Gema Merapi Fm
03 Oktober 2013 11:42:04 WIB



Radio Gema Merapi FM didirikan pada tanggal 11 Mei 2011. Radio ini berawal dari semangat untuk menjembatani komunikasi warga lereng merapi bagian sleman khususnya cangkringan tentang kebutuhan informasi berbagai hal terutama tentang aktivitas gunung merapi. Pendirian radio diinisiasi oleh para relawan PASAG MERAPI yang menginginkan informasi yan...[Baca Selengkapnya](#)

Penghijauan di Desa Kepuharjo
31 Juli 2013 14:52:03 WIB

Paska terjadinya erupsi merapi 2010 membuat lereng merapi bagian selatan menjadi gersang. Banyak tanaman hangus terbakar maupun tertimbun pasir. Kondisi ini sangat memprihatinkan, dimana sebelum adanya erupsi kawasan tersebut merupakan kawasan yang subur dan hijau. Perlu adanya penghijauan kembali untuk mengembalikan kondisi lereng merapi yang h...[Baca Selengkapnya](#)

Sebelum masuk ke bagian panduan pengelolaan website desa, penting untuk tahu terlebih dahulu struktur isi/konten website desa yang dapat dibaca dalam peta situs (*sitemap*).

Site Map (Peta Situs) Website Desa

Menu Indeks (Menu)	Home			
	Profil Desa	Sejarah Desa		
		Wilayah Desa		
		Masyarakat Desa		
	Lembaga Desa	Visi dan Misi Desa		
		Pemerintah Desa		
		Badan Permusyawaratan Desa		
		Lembaga Masyarakatan Desa		
Data Desa				
Kontak Desa	Syarat dan Ketentuan / <i>Disclaimer</i>			
Menu Dinamis (Kategori)	Agenda Desa			
	Berita Desa			
	Peraturan Desa			
	Laporan Desa			
	Pelayanan Publik Desa			
	Produk Usaha Desa			
	Suara Warga			
Widget (Kolom Kanan)	Cari / Search			
	Agenda Desa			
	Statistik Desa	→ link banner menuju halaman “Data Desa”		
	Peta Desa	→ link banner menuju halaman “Peta Desa”		
	Komentar Terkini			
	Link Desa Terdekat			
	Media Sosial	Facebook		
		Twitter		
		Google +		
		Instagram		
Flickr				
Youtube				
Statistik Pengunjung				
Footer	Tentang SID	© 2009 - 2014 Aplikasi Sistem Informasi Desa (SID) yang digunakan dalam situs ini dibangun oleh Lumbung Komunitas dari COMBINE Resource Institution sejak tahun 2009. Sistem ini dikelola dengan merujuk pada lisensi GNU GENERAL PUBLIC LICENSE Version 3		

Desain Website Desa – Home (Halaman Utama)



Desa Nglanggeran
Kecamatan Patuk
Kabupaten Gunungkidul
Provinsi D.I. Yogyakarta

Home Profil Desa Lembaga Desa Data Desa Kontak Desa

Judul Berita Headline Desa
Headline

Nama Penulis - 11 Maret 2014 11:30



Paragraf ini adalah contoh isi tulisan dalam artikel yang menjadi headline. Tulisan ini secara otomatis diambil dari paragraf awal yang ada pada badan artikel. Foto yang dilampirkan akan otomatis menjadi foto headline dengan ukuran lebih besar.

[Selengkapnya ...](#)

Artikel Terkini
+ Indeks



Judul Berita Desa 2

Nama Penulis - 10 Maret 2014 14:10

Paragraf ini adalah contoh isi tulisan dalam artikel yang tampil di home. Tulisan ini secara otomatis diambil dari paragraf awal yang ada pada badan artikel. Foto yang dilampirkan akan otomatis menjadi foto artikel dengan ukuran default (thumbnail)..

[Selengkapnya ...](#)



WISUDA

MENJUJUTKAN PERANGKAT NASIONAL DAN SASI BUKU TERPADU (GETI BUKU) PROGRAM PERLUNGAN SOSIAL Sistem Manajemen Berbasis KEM

Desa Nglanggeran
Kecamatan Patuk
Kabupaten Gunungkidul
Provinsi D.I. Yogyakarta

Judul Dokumen Desa 1

Nama Penulis - 9 Maret 2014 20:13

Paragraf ini adalah contoh isi tulisan dalam artikel yang tampil di home. Tulisan ini secara otomatis diambil dari paragraf awal yang ada pada badan artikel. Foto yang dilampirkan akan otomatis menjadi foto artikel dengan ukuran default (thumbnail)..

[Selengkapnya ...](#)



Judul Agenda Desa 1

Nama Penulis - 9 Maret 2014 09:23

Paragraf ini adalah contoh isi tulisan dalam artikel yang tampil di home. Tulisan ini secara otomatis diambil dari paragraf awal yang ada pada badan artikel. Foto yang dilampirkan akan otomatis menjadi foto artikel dengan ukuran default (thumbnail)..

[Selengkapnya ...](#)



Judul Berita Desa 1

Nama Penulis - 8 Maret 2014 18:42

Paragraf ini adalah contoh isi tulisan dalam artikel yang tampil di home. Tulisan ini secara otomatis diambil dari paragraf awal yang ada pada badan artikel. Foto yang dilampirkan akan otomatis menjadi foto artikel dengan ukuran default (thumbnail)..

[Selengkapnya ...](#)

Agenda Desa
+ Indeks

Judul Artikel Agenda Desa 1
Judul Artikel Agenda Desa 2
Judul Artikel Agenda Desa 3
Judul Artikel Agenda Desa 4
Judul Artikel Agenda Desa 5

Statistik Desa



Peta Desa



Komentar Terkini
+ Indeks

Komentar saya tentang salah satu artikel dalam website desa ... [Selengkapnya](#)
Posting 10 Maret 2014 15.12 oleh: komentator 1

Komentar dia tentang salah satu artikel dalam website desa ... [Selengkapnya](#)
Posting 10 Maret 2014 15.12 oleh: komentator 2

Komentar mereka tentang salah satu artikel dalam website desa ... [Selengkapnya](#)
Posting 10 Maret 2014 15.12 oleh: komentator 3

Komentar mereka tentang salah satu artikel dalam website desa ... [Selengkapnya](#)
Posting 10 Maret 2014 15.12 oleh: komentator 3

Link Desa Terdekat
+ Indeks

Beji, Patuk, Gunungkidul
Bunder, Patuk, Gunungkidul
Ngegi, Patuk, Gunungkidul
Patuk, Patuk, Gunungkidul
Putat, Patuk, Gunungkidul
Salam, Patuk, Gunungkidul

Media Sosial







Statistik Pengunjung

Pengunjung Saat Ini	: 0001
Pengunjung Hari Ini	: 0004
Pengunjung Total	: 0234

© 2006 - 2014 Aplikasi Sistem Informasi Desa (SID) yang digunakan dalam situs ini dibangun oleh Lumbung Komunitas dari COMBINE Resource Institution sejak tahun 2009. Sistem ini dikelola dengan menujau pada lisensi GNU GENERAL PUBLIC LICENSE Version 3

Desain website desa akan terus dikembangkan. Tim desa bisa tetap melakukan pengelolaan data dan informasi di sistem ini, tanpa terganggu oleh proses pengembangan. Update hasil pengembangan website akan langsung dipasangkan oleh tim teknologi informasi CRI ke dalam sistem online ini. Setiap update/upgrade yang dihasilkan akan didukung dengan dokumen panduan yang akan disertakan untuk pada user/pengguna sistem di setiap desa.

Panduan Pengelolaan Website Desa - 6

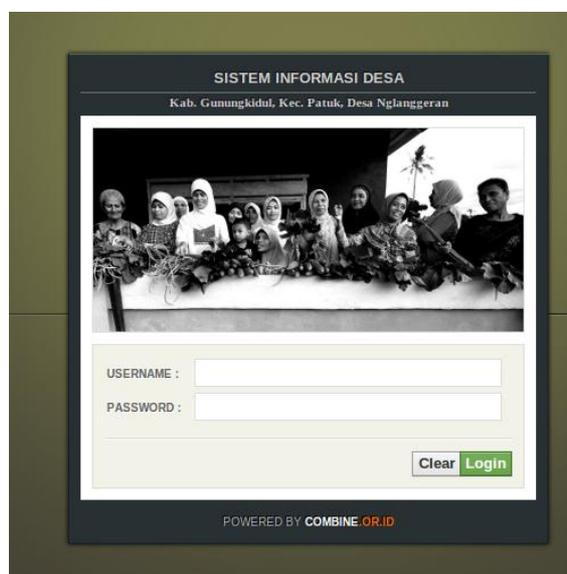
Panduan Dasar Mengelola Website Desa

Mengelola website desa harus dilakukan dengan masuk ke dalam sistem. *User* yang memiliki akses ke dalam sistem harus log-in terlebih dahulu. Langkah-langkah yang harus dilakukan adalah sebagai berikut:

1. Buka website desa yang Anda akan kelola
2. *Scroll* hingga ke bagian bawah website desa (*footer*). Klik link pada tulisan Sistem Informasi Desa (SID)



3. Akan terbuka halaman log-in
(misal: <http://namadesa-namakabupaten.info/index.php/siteman>)



4. Isikan username dan password ke dalam kolom yang tersedia dan klik log-in. Data username dan password akan diberikan oleh tim CRI kepada administrator sistem per desa. Administrator sistem desa tersebut kemudian akan membuat akses untuk *user* lainnya di tingkat desa.
5. Akan terbuka halaman administrator SID. Klik ikon Admin Web untuk masuk ke halaman manajemen website desa.



6. Akan terbuka halaman manajemen website desa, dengan tampilan sebagai berikut:

No	Aksi	Judul
1	<input type="checkbox"/> Ubah	Gunung Merapi
2	<input type="checkbox"/> Ubah	Radio Komunitas Gema Merapi Fm
3	<input type="checkbox"/> Ubah	Penghijauan di Desa Kepuharjo
4	<input type="checkbox"/> Ubah	Kampung Manggong "Padang Pasir" Hijau Kembali
5	<input type="checkbox"/> Ubah	Peta KRB Desa Kepuharjo

7. Fungsi-fungsi dalam Menu "Admin Web" meliputi:

- Artikel : untuk membuat konten tulisan, baik di menu dinamis maupun menu statis
- Menu : untuk mengatur susunan/struktur menu dan fungsi menampilkan isi menu
- Komentar : untuk menampilkan dan memantau komentar pengunjung website desa
- Gallery : untuk mengatur dan membuat album foto di dalam website desa
- Dokumen : untuk mengatur dokumen yang dilampirkan dalam konten website
- Widget : untuk mengatur fungsi-fungsi khusus selain konten data dan informasi
- Media Sosial : untuk mengatur fungsi-fungsi media sosial yang dihubungkan ke website

Penjelasan rinci setiap fungsi di atas, diuraikan di bawah ini.

8. Pengelolaan Fungsi "Artikel"

Langkah menulis dan memuat artikel:

- Klik sub-menu "Artikel"
- Klik kategori artikel yang akan ditulis. Kategori yang tersedia pada website desa meliputi:
 - Berita Desa
 - Agenda Desa
 - Peraturan Desa
 - Laporan Desa
 - Pelayanan Publik Desa
 - Produk Usaha Desa
 - Suara Warga
 - Halaman Statis



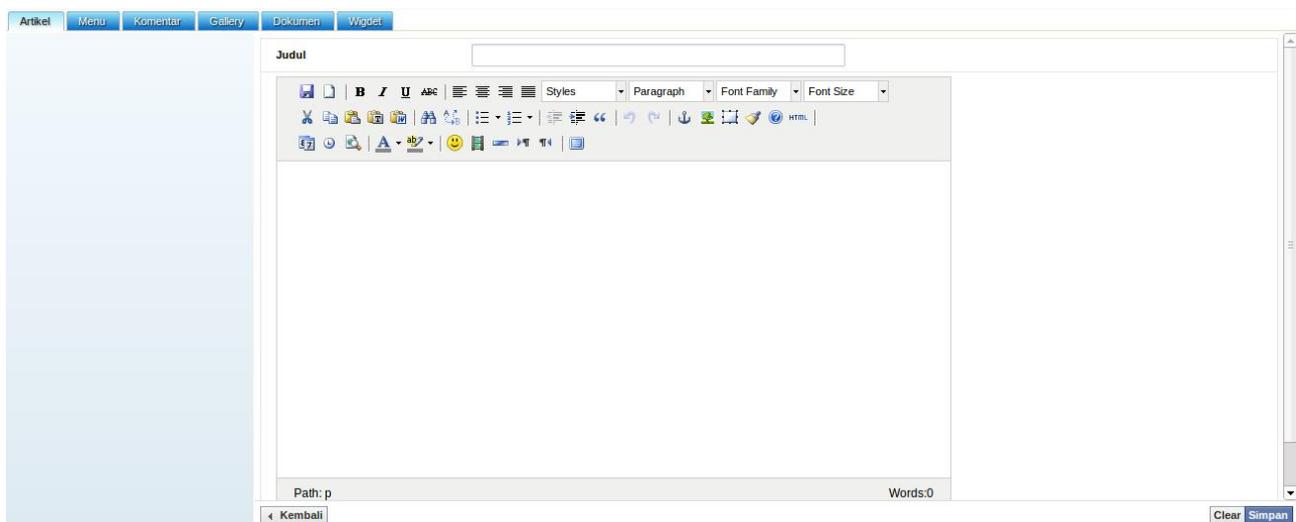
- Misal, artikel yang akan ditulis adalah kategori “Produk Usaha Desa”. Klik kategori “Produk Usaha Desa” pada kolom kiri, lalu klik tombol “Tambah Produk Usaha Desa Baru” pada kolom tengah.

Tambah Berita Baru Hapus Berita Hapus Kategori Berita

Semua Cari.. Q Cari

No	Aksi	Judul	Enabled / Disabled	Diposting Pada
1	Ubah Hapus Like Star	Bus Aneka Jaya Terperosok di Kalipentung	Yes	17 Desember 2013 10:01:28 WIB
2	Ubah Hapus Like Star	Musyawaharah Desa Sosialisasi, PNPB 2014	Yes	03 Desember 2013 13:11:33 WIB
3	Ubah Hapus Like Star	Berbagi Ilmu SID melalui Jambore Desa	Yes	26 November 2013 14:11:40 WIB

- Akan terbuka halaman kolom pengisian tulisan. Isikan judul artikel pada bagian kolom atas. Isikan isi/tubuh tulisan artikel pada bagian kolom bawah. Fungsi-fungsi pengaturan tulisan ada pada tools bar yang tersedia.



- Setelah selesai mengisi kolom judul dan kolom tubuh tulisan, klik “Simpan”

- Jika user log-in sebagai administrator, artikel akan otomatis terpublish di halaman depan sebagai konten dinamis. Jika user log-in sebagai redaksi, artikel akan terpublish dengan terlebih dahulu dimoderasi oleh administrator.
- Pada halaman daftar artikel, tulisan dapat dijadikan headline pada halaman depan dengan klik ikon bintang.
- Ikon “Ubah” berfungsi untuk melakukan edit tulisan
- Ikon tong sampah berfungsi untuk melakukan penghapusan tulisan
- Ikon gembok berfungsi untuk menampilkan atau tidak menampilkan tulisan

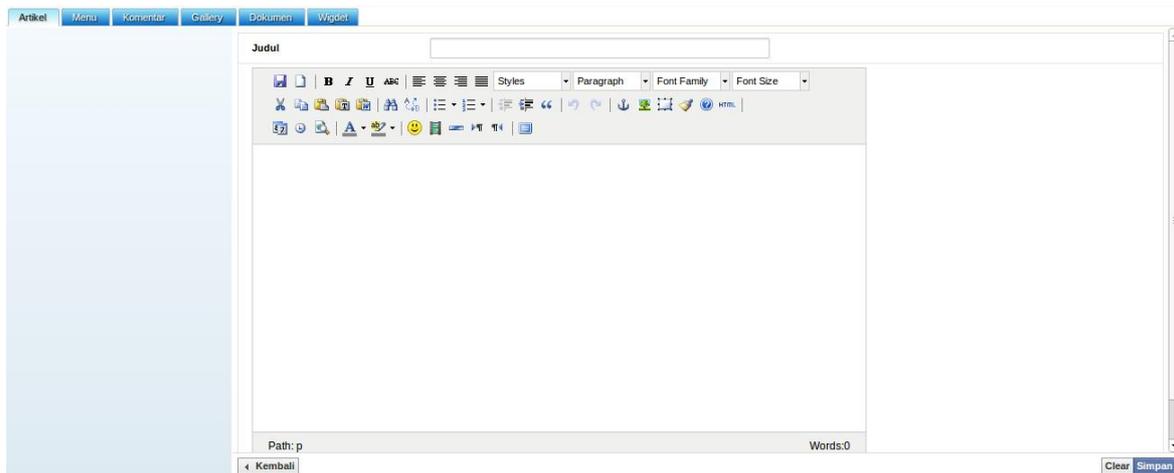
Kategori dikelola pada kolom kiri. Langkah menambah kategori adalah dengan klik tulisan “Tambah Kategori”. Pada kotak dialog yang muncul, isikan nama kategori yang dibutuhkan, lalu klik “Simpan”. Fungsi kategori itu akan otomatis aktif.

No	Aksi	Judul	Enabled / Disabled
1	<input type="checkbox"/> Ubah		Yes
2	<input type="checkbox"/> Ubah		Yes
3	<input type="checkbox"/> Ubah		Yes
4	<input type="checkbox"/> Ubah		Yes
5	<input type="checkbox"/> Ubah		Yes
6	<input type="checkbox"/> Ubah	Pemerintah Desa	Yes

Menulis artikel sebagai konten statis, dilakukan dengan klik tulisan “Halaman Statis”. Akan muncul daftar artikel dalam Menu Statis sebagai berikut:

No	Aksi	Judul	Enabled / Disabled
1	<input type="checkbox"/> Ubah	Disclaimer	Yes
2	<input type="checkbox"/> Ubah	Kontak Desa	Yes
3	<input type="checkbox"/> Ubah	Data Desa	Yes
4	<input type="checkbox"/> Ubah	Lembaga Masyarakat Desa	Yes
5	<input type="checkbox"/> Ubah	Badan Permusyawaratan Desa	Yes
6	<input type="checkbox"/> Ubah	Pemerintah Desa	Yes
7	<input type="checkbox"/> Ubah	Lembaga Desa	Yes
8	<input type="checkbox"/> Ubah	Masyarakat Desa	Yes
9	<input type="checkbox"/> Ubah	Wilayah Desa	Yes
10	<input type="checkbox"/> Ubah	Sejarah Desa	Yes
11	<input type="checkbox"/> Ubah	Profil Desa	Yes

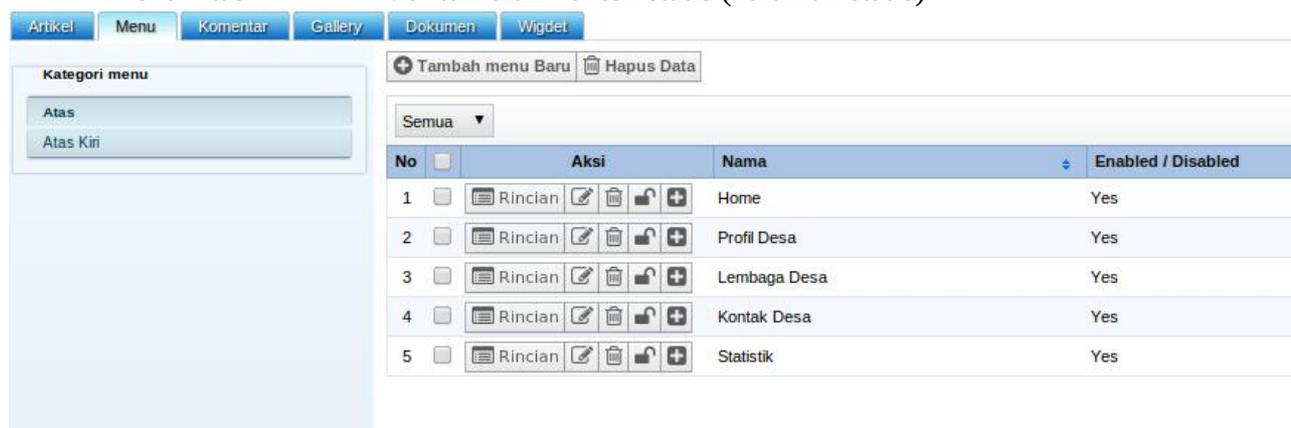
Klik tombol “Tambah Halaman Statis Baru” untuk menambah artikel, dan klik simpan setelah tulisan dimasukkan. Artikel akan otomatis tersimpan dan ditampilkan dalam daftar artikel untuk halaman statis.



9. Pengelolaan Fungsi “Menu”

Secara default, fungsi menu ini sudah diatur oleh tim pengembang SID. Namun, jika pihak desa ingin melakukan pengaturan sendiri, fungsi ini fleksibel untuk dimodifikasi. Pengaturan fungsi menu dibagi menjadi dua:

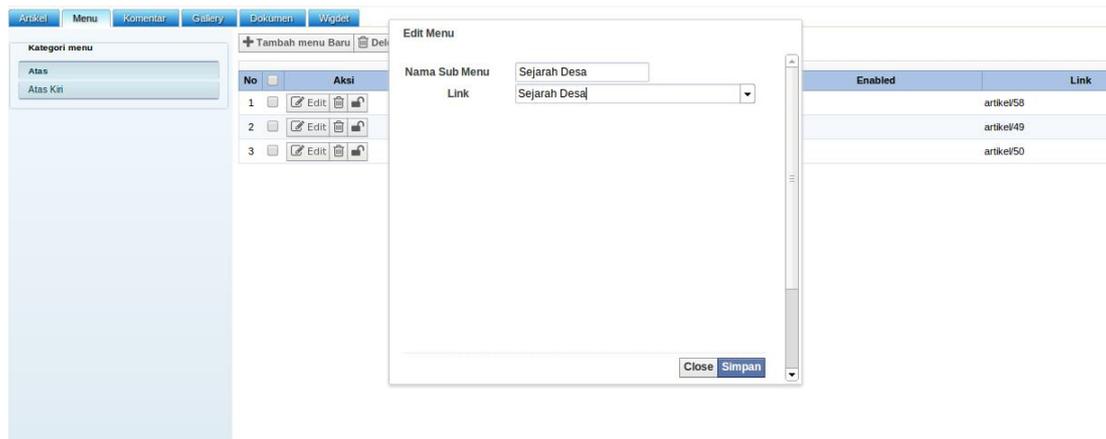
- **Menu Atas** : untuk olah konten statis (halaman statis)



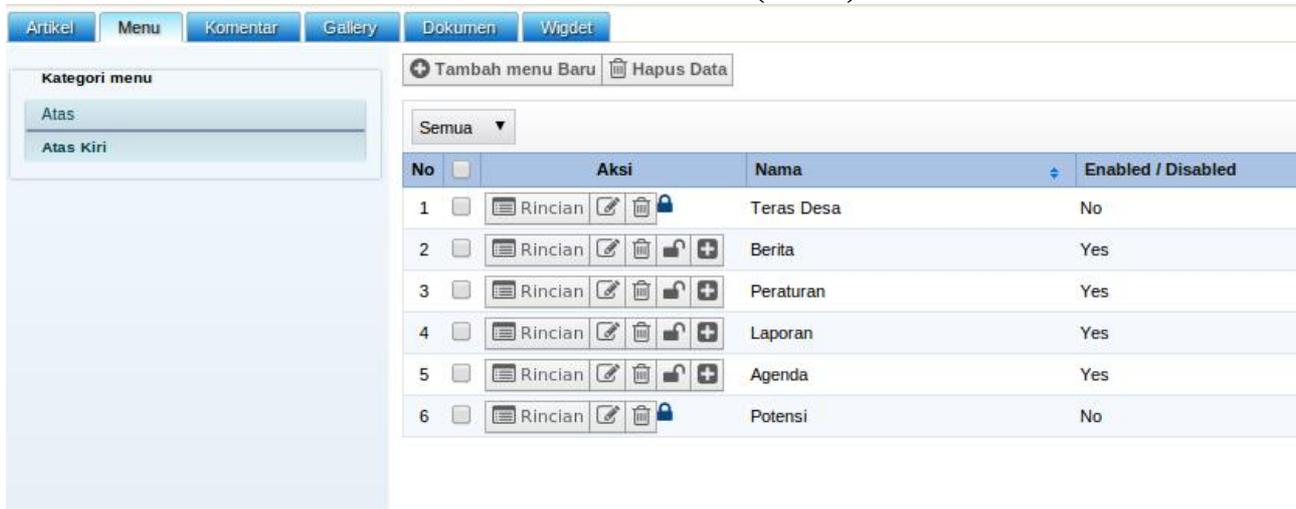
Klik ikon “Tambah Menu Baru” untuk menambahkan fungsi menu yang dibutuhkan.

Akan terbuka kotak dialog isian menu. Isikan nama menu yang dibutuhkan, lalu klik simpan. Menu akan otomatis aktif.

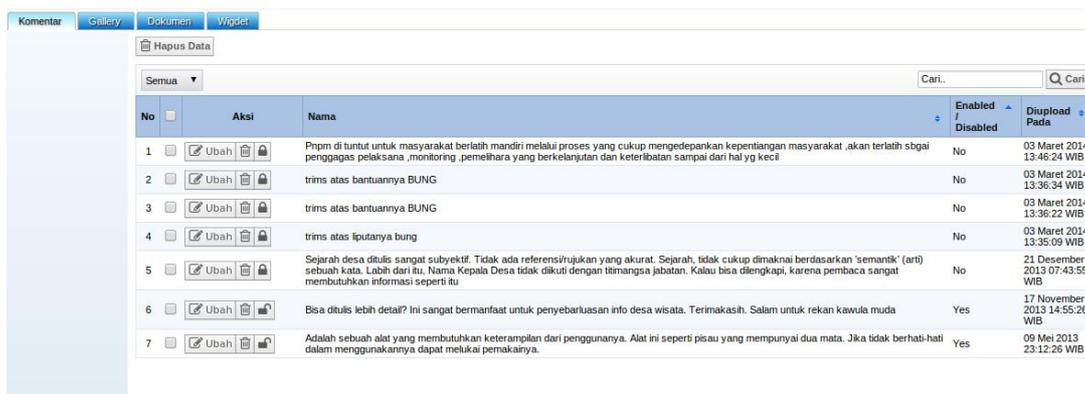
Agar menu ini bisa menampilkan tulisan, harus ditautkan dengan link artikel yang telah disiapkan di Manu “Artikel” > “Halaman Statis”. Link tersebut dimasukkan dalam kotak dialog yang muncul ketika melakukan pengaturan / edit menu. Isikan artikel yang sesuai dengan judul menu.



– Menu Atas Kiri : untuk olah konten dinamis (artikel)



10. Pengelolaan Fungsi “Komentar”



- Ikon “Ubah” : berfungsi untuk edit isi komentar
- Ikon tong sampah : berfungsi untuk menghapus komentar
- Ikon gembok : berfungsi untuk mengaktifkan dan menon-aktifkan komentar agar bisa tampil atau tidak ditampilkan di halaman depan (*front-end*) website desa

11. Pengelolaan Fungsi “Gallery”

Fungsi galeri ini ditujukan untuk mengelola album foto di dalam website. Namun, fungsi ini masih dalam tahap ujicoba. Tim pengembang SID merekomendasikan album foto dikelola dengan layanan lain yang bisa dihubungkan dengan website desa. User dapat menggunakan album foto di Facebook, Google+, atau Flickr untuk memuat foto-foto dokumentasi desa. Link dari album foto tersebut nanti bisa ditautkan dengan widget di website desa.

12. Pengelolaan Fungsi “Widget”

Pada website versi ini, fungsi widget masih dalam pengembangan. Fungsi pengaturan widget ini akan meliputi fungsi-fungsi untuk membuat ruang untuk menampilkan aplikasi di kolom kanan website desa, yang meliputi:

- Agenda
- Statistik Desa
- Peta Desa
- Komentar Terkini
- Media Sosial
- Statistik Pengunjung

The screenshot displays a vertical stack of six widgets on a website dashboard. Each widget has a blue header and a white body.

- Agenda:** Header "Agenda", content "Pelatihan Website untuk Promosi Potensi Desa".
- Statistik Desa:** Header "Statistik Desa", content a bar chart with two bars (blue and red) on a scale from 0k to 2k. The x-axis is labeled 0 and 1.
- Peta Desa:** Header "Peta Desa", content a Google Map interface with a location pin and navigation controls. Text below the map reads "POWERED BY Google ©2014 Google - Map data ©2014".
- Komentar Terkini:** Header "Komentar Terkini", content "Adalah sebuah alat yang membutuhkan keterampilan d...", a link "Baca Selengkapnya", and "Posting 09 Mei 2013 23:12:26 WIB oleh : Ditulis Oleh".
- Media Sosial:** Header "Media Sosial", content icons for Facebook, Twitter, and Instagram.
- Statistik Pengunjung:** Header "Statistik Pengunjung", content a table with three rows and five columns of data.

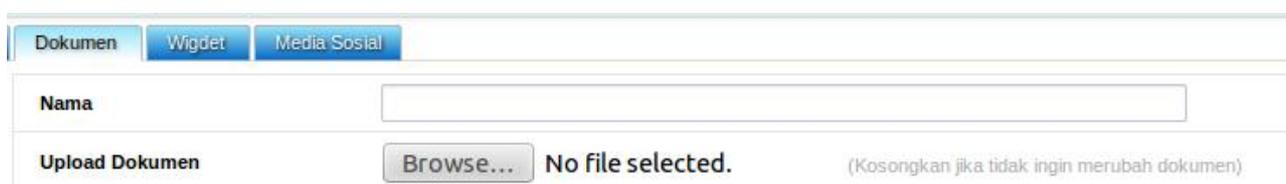
Statistik Pengunjung				
Hari ini	▼	▼	▼	▼
Kemarin	▼	▼	▼	▼
Jumlah pengunjung	▼	▼	▼	▼

13. Pengelolaan Fungsi “Dokumen”

Fungsi ini digunakan untuk olah dokumen yang dilampirkan ke dalam website. Dokumen yang dimuat ini bisa ditampilkan linknya ke dalam artikel untuk memudahkan pengunjung website mengunduh dokumen tersebut.



- Klik tombol “Tambah Dokumen Baru” untuk memuat dokumen.



- Akan terbuka halaman unggah dokumen. Cari dokumen yang akan dimuat dan klik “Simpan” untuk mengunggah dokumen.
- Dokumen yang terunggah akan otomatis tersimpan dan akan tertampilkan dalam daftar dokumen.

14. Pengelolaan Fungsi “Media Sosial”

Fungsi media sosial yang akan disediakan meliputi:

- Facebook (media pertemanan, album foto)
- Twitter (media pertemanan)
- Instagram (media pertemanan, foto)
- Google+ (sistem pertemanan, album foto)
- Flickr (layanan berbagi foto)
- Youtube (layanan berbagi video)

Langkah mengaktifkan link akun media sosial ini cukup dengan klik salah satu pilihan media sosial. Lalu copy dan paste-kan link URL akun media sosial yang akan ditampilkan.



Akun media sosial yang telah diisikan link URL-nya akan bisa diakses dari halaman depan website desa. Link tersebut akan langsung mengarah pada akun media sosial yang dikelola desa. Jika akun media sosial itu belum diisi/diatur, maka link media sosial itu akan mengarah pada alamat home website media sosial tersebut.



Kontak dan Informasi:

Elanto Wijoyono

HP : 0815 7865 8586, 0878 3984 1169
e-mail : joyo@combine.or.id, joeyakarta@gmail.com
Twitter : @joeyakarta
Facebook : <https://www.facebook.com/elantowow> (Elanto Wijoyono)

COMBINE Resource Institution

Jl. K.H. Ali Maksum No. 183 Pelemsewu, Panggunharjo, Sewon, Bantul, D.I. Yogyakarta
Telp./faks. : 0274 – 411 123
website : <http://combine.or.id>, <http://lumbungkomunitas.net>
e-mail : office@combine.or.id
Twitter : @combineri
Group FB : <https://www.facebook.com/groups/sisteminformasidesa/>